



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**
(УФК по Карачаево-Черкесской Республике)

П Р И К А З

04 февраля 2014г

№ 35

Черкесск

Об утверждении Положения о Комиссии Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет

В соответствии с приказом Федерального казначейства от 19 января 2009 г. № 6 «Об утверждении Положения о Комиссии центрального аппарата Федерального казначейства по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет» и в связи с производственной необходимостью приказываю:

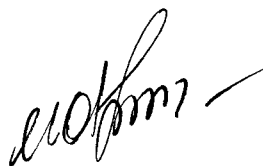
1. Утвердить Положение о Комиссии Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2. Признать утратившим силу Приказ Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике от 29 января 2009г. № 19 «Об утверждении Положения о Комиссии УФК по Карачаево-Черкесской Республике по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и

продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет».

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления



И.С. Катчиев

Утверждено
Приказом УФК по
Карачаево-Черкесской Республике
от 04 февраля 2014 г. N 35

**Положение о Комиссии Управления Федерального казначейства по
Карачаево-Черкесской Республике по вопросам исчисления стажа
государственной гражданской службы, дающего право на установление
ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и
продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за
выслугу лет**

1. Комиссия Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации (далее - комиссия), образована в целях решения вопросов включения в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации иных периодов работы (службы) для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2008, N 13, ст. 1186), Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. N 1532 "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера

II. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия образуется приказом Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.

Персональный состав комиссии утверждается приказом Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и осуществляет общий контроль за выполнением ее решений. В случае временного отсутствия председателя комиссии (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) его обязанности исполняются заместителем председателя комиссии.

2.4. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 7 рабочих дней до дня заседания.

2.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений гражданских служащих о включении в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации иных периодов работы (службы) для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет по решению председателя комиссии.

2.6. Заявление гражданского служащего о включении в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации иных периодов работы (службы) для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет подается на имя председателя комиссии через секретаря комиссии.

2.7. К заявлению гражданского служащего прилагаются:

а) копия трудовой книжки и (или) военный билет;

б) копия должностного регламента по замещаемой должности.

В необходимых случаях принимаются к рассмотрению трудовые книжки, военные билеты, справки военных комиссариатов и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

2.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.9. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, подписанным членами комиссии.

2.10. Члены комиссии в случае несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.

2.11. Решения комиссии служат основанием для принятия руководителем Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике решений о включении в стаж государственной гражданской службы иных периодов работы (службы), дающих право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет, которые оформляются приказами Управления Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.